République Française
VILLE DE VILLENEUVE-LA-GARENNE
Département des Hauts-de-Seine

AUTORISATION PARENTALE D'INSCRIPTION

A compléter et signer par le(s) titulaire(s) de l'autorité parentale ou le tuteur

Nous soussignés,

➢ **Mère :**

Nom de naissance : .....

Nom d'usage : ..... prénom(s) : .....

Adresse : ..... N° d'appartement : .....

Code postal : |_|_|_|_|_| Commune :.....

Téléphone domicile : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| téléphone portable :|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Téléphone travail : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Courriel :.....@.....

➢ **Père :**

Nom : ..... prénom(s) : .....

Adresse : ..... N° d'appartement : .....

Code postal : |_|_|_|_|_| Commune :.....

Téléphone domicile : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| téléphone portable :|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Téléphone travail : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Courriel :.....@.....

➢ **Autre tuteur légal** : ***préciser le lien de parenté avec l'enfant (joindre en photocopie un justificatif)***

Nom de naissance : .....

Nom d'usage : ..... Prénom(s) : .....

Adresse : ..... N° d'appartement : .....

Code postal : |_|_|_|_|_| Commune :.....

Téléphone domicile : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| téléphone portable :|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Téléphone travail : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Courriel :.....@.....

❖ **Autorisons l'enfant ou les enfants :**

1 / Nom de naissance : ..... Prénom(s) : .....

Date de naissance : / /20 Lieu de naissance : .. ..

Adresse (si différente) : .....

Code postal : |_|_|_|_|_| Commune :.....

2 / Nom de naissance : ..... Prénom(s) : .....
Date de naissance : / /20 Lieu de naissance : .....
Adresse (si différente) : .....
Code postal : |_|_|_|_|_| Commune :.....

3/ Nom de naissance : ..... Prénom(s) : .....
Date de naissance : / /20 Lieu de naissance : .. ..
Adresse (si différente) : .....
Code postal : |_|_|_|_|_| Commune :.....

A être inscrit(es) sur le fichier scolaire, à participer aux activités scolaires (classe de découverte...), **périscolaires** (restauration, centre de loisirs, centre de vacances...), **sportives et culturelles proposées par la commune.**

Par ailleurs, nous nous engageons à prévenir les services administratifs **des changements éventuels de notre situation familiale** (déménagement, naissance, séparation, changement d'employeur...)

Pour les familles divorcées, séparées joindre une copie du jugement définissant le mode de garde de(s) enfant(s) et une copie de l'extrait de l'acte de naissance de(s) enfant(s).

Fait à Villeneuve-la-Garenne, le / /20

Signatures : *Responsable légal 1* *Responsable légal 2*